



# ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

## Р І Ш Е Н Н Я

18.02.2022

м. Лиман

№8/21-2818

Про затвердження Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації та створення комісії

Відповідно до ст. 15 Закону України “Про приватизацію державного та комунального майна”, керуючись ст. ст. 26, 59, 60 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації (додаток 1).
2. Створити аукціонну комісію для продажу об'єктів малої приватизації та затвердити її склад (додаток 2)
3. Рішення Лиманської міської ради від 24.12.2020 №8/3-39 “Про затвердження Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації та складу комісії”, рішення Лиманської міської ради від 18.02.2021 №8/5-645 “Про затвердження складу аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації у новій редакції”, рішення Лиманської міської ради від 16.09.2021 №8/14-1972 “Про затвердження складу аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації у новій редакції”, визнати такими, що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності та транспорту (Токарчик), заступника міського голови Сироватську І. Л.

Міський голова

Олександр ЖУРАВЛЬОВ

Додаток 2

до рішення Лиманської міської ради

№ \_\_\_\_\_

**Аукціонна комісія для продажу об'єктів малої приватизації**

- Сироватська Ірина Леонидівна - заступник міського голови, голова комісії
- Наумов Володимир Вікторович - головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради, секретар комісії
- Члени комісії:
- Андреева Ганна Сергіївна - начальник відділу економічного розвитку та торгівлі виконавчого комітету Лиманської міської ради
- Кича Катерина Іванівна - начальник відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Лиманської міської ради
- Манцева Наталія Іванівна - головний бухгалтер, начальник відділу обліку та звітності виконавчого комітету Лиманської міської ради
- Мацегора Валерій Анатолійович - директор КП "Лиманська СЄЗ"
- Пилипенко Тетяна Вікторівна - начальник фінансового управління міської ради
- Токарчик Олександр Іванович - депутат міської ради
- Удовиченко Катерина - начальник відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради  
Вікторівна
- Косик Яна Іванівна - начальник юридичного відділу виконавчого комітету Лиманської міської ради

Начальник відділу ЖКГ

Катерина УДОВИЧЕНКО

Секретар міської ради

Надія ЛЯШКО

Додаток 1

до рішення Лиманської міської ради

№ \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації**

#### **I. Загальні положення**

1. Це Положення, розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації (далі - комісія), її повноваження, права та порядок роботи.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Фонду державного майна України та цим Положенням.

#### **II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження**

1. Аукціонна комісія (далі - Комісія) - це тимчасово діючий колегіальний орган, що створюється Лиманською міською радою для підготовки і проведення аукціонів з продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Лиманської об'єднаної територіальної громади.

2. Для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності рішенням Лиманської міської ради створена комісія, діяльність якої регулюється цим Положенням, в якому передбачено, що відповідна комісія формується для організації приватизації всіх об'єктів приватизації, щодо яких є прийнято рішення про приватизацію. Це положення не обмежує право утворити окрему аукціонну комісію для приватизації будь-якого окремого об'єкта приватизації.

3. До складу комісії входять не менш як п'ять осіб, які є представниками органу приватизації.

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, підприємств та/або господарських товариств тощо.

4. Основні принципи діяльності комісії:

- дотримання вимог законодавства;
- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади).

5. Склад комісії та зміни до нього затверджуються рішенням Лиманської міської ради відповідного державного органу приватизації.

Голова комісії та секретар призначаються із працівників відповідного органу приватизації.

На період тривалої відсутності голови комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються на будь-кого із членів комісії.

6. До основних повноважень комісії належать:

- розроблення умов продажу та їх подання на затвердження органу приватизації;
- визначення стартової ціни;
- визначення стартової ціни з урахуванням зниження стартової ціни;
- розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону;

- ведення протоколів засідань комісії та їх подання на затвердження органу приватизації.

7. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції органу приватизації щодо запитів до органів державної влади, підприємств та/або господарських товариств стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;

- вносити пропозиції органу приватизації щодо подання запитів спеціалістам, експертам;

- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

8. Стартова ціна об'єкта малої приватизації визначається комісією на рівні балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації. У разі відсутності балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації така вартість встановлюється комісією на підставі вартості, визначеної відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

9. У разі якщо для участі в аукціоні подано заяву на участь в аукціоні від одного покупця, аукціон визнається таким, що не відбувся, а комісія приймає рішення про можливість приватизації зазначеного об'єкта шляхом викупу безпосередньо такому покупцеві за запропонованою ним ціною, але не нижче стартової ціни.

10. У разі якщо об'єкт, який пропонувався для продажу на аукціоні, не продано, проводиться повторний аукціон із зниженням стартової ціни на 50 відсотків.

11. Якщо повторний аукціон зі зниженням стартової ціни визнається таким, що не відбувся, у разі якщо для участі у такому аукціоні подано заяву на участь від одного покупця, то комісія надає рекомендації про можливість приватизації зазначеного об'єкта шляхом викупу безпосередньо такому покупцеві за запропонованою ним ціною, але не нижче стартової ціни, з урахуванням зниження стартової ціни відповідно до п. 10 Положення.

12. У разі якщо об'єкт приватизації не продано в порядку, передбаченому пп. 9-11 Положення, проводиться аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій зі зниженням стартової ціни, визначеної згідно з правилами, встановленими ст. 22 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», на 50 відсотків. Продаж об'єктів на аукціоні за методом покрокового зниження стартової ціни та подання цінових пропозицій здійснюються за наявності не менш як одного учасника аукціону.

13. До проведення першого аукціону з продажу об'єкта малої приватизації аукціонна комісія одночасно встановлює стартові ціни та умови продажу об'єкта малої приватизації на аукціонах, передбачених пп. 9-11.

14. У випадку, якщо аукціон визнаний таким, що не відбувся, або відсутнє рішення Лиманської міської ради щодо викупу, прийняте відповідно до частин восьмої і десятої ст.15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», електронна торгова система протягом п'яти робочих днів з дати формування відповідного протоколу аукціону автоматично оголошує новий аукціон, включаючи дату його проведення.

15. Після закінчення електронного аукціону комісія здійснює перевірку заяви на участь у приватизації об'єкта малої приватизації разом із доданими до неї документами та інформацією переможця аукціону та у разі невідповідності доданих до заяви документів приймає рішення відповідно до частини дев'ятої ст. 14 Закону

України «Про приватизацію державного і комунального майна».

16. Комісія за результатами перевірки надає рекомендації щодо затвердження протоколу електронних торгів та подальшого укладення договору купівлі-продажу.

### **III. Порядок роботи комісії**

1. Очолює комісію та організовує її роботу голова комісії.
2. Організаційною формою роботи комісії є засідання.
3. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.
4. Засідання комісії є правоможним за умови участі в ньому не менш як двох третин складу її членів.
5. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.
6. За результатами засідання комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами комісії, присутніми на засіданні, та протягом п'яти робочих днів подаються на затвердження відповідному органу приватизації.
7. Секретар комісії забезпечує:
  - підготовку матеріалів для розгляду комісією;
  - виконання доручень голови комісії;
  - підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань комісії.
8. Члени комісії зобов'язані брати участь у роботі комісії.
- У разі якщо засідання комісії не відбулося через відсутність кворуму, засідання комісії переноситься на інший день.
9. Діяльність комісії припиняється рішенням Лиманської міської ради.

Начальник відділу ЖКГ

Катерина УДОВИЧЕНКО

Секретар міської ради

Надія ЛЯШКО