



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

22.06.2021

№8/11-1527

м. Лиман

Про затвердження опису механізму компенсації та параметрів для розрахунку й перегляду компенсації за надання послуг із перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом загального користування в Лиманській міській територіальній громаді

Відповідно до частини четвертої статті 263, статті 264, пункту (с) додатку XXIII до глави 10 Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, Бюджетного кодексу України, Закону України «Про автомобільний транспорт», частини третьої статті 8, статей 11, 12, 14, Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176, на виконання Рішення Антимонопольного комітету України від 30 липня 2020 року № 469-р «Про результати розгляду справи», на виконання листа Антимонопольного комітету України від 08.06.2021 № 500-29/02-8696 «Щодо надання інформації», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити опис механізму компенсації та параметрів для розрахунку й перегляду компенсації за надання послуг із перевезення пасажирів автомобільним транспортом загального користування в Лиманській міській територіальній громаді відповідно до додатку 1.
2. Затвердити опис заходів щодо уникнення та повернення компенсації у випадку надання надмірної компенсації відповідно до додатку 2.

3. Рішення від 18.03.2021 № 8/6-712 «Про затвердження опису механізму компенсації та параметрів для розрахунку й перегляду компенсації за надання послуг із перевезення пасажирів автомобільним транспортом загального користування в місті Лиман» визнати таким, що втратило чинність.

4. Зобов'язати КП «Лиманська СЄЗ» (Мацегора) до 7 числа кожного місяця, а в грудні до 23 числа надавати до відділу житлово-комунального господарства (Муравльова) розрахунок компенсації для перевірки та уникнення надання надмірної компенсації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань підприємницької діяльності та сфери послуг, управління промисловістю, транспортом (Перебийніс), постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та регуляторної політики (Вінничук) та заступника міського голови Сироватську І.Л.

Міський голова

О. В. Журавльов

**Опис механізму компенсації та параметрів
для розрахунку й перегляду компенсації за надання послуг
із перевезення пасажирів автомобільним транспортом загального
користування в Лиманській міській територіальній громаді**

Розрахунок компенсації, що надаються на міських автобусних маршрутах, здійснюється відповідно до розрахованої Методики собівартості Послуг із застосуванням необхідного для функціонування та розвитку Перевізника розміру прибутку.

Компенсація на послуги з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, які здійснюються у звичайному режимі руху, розраховуються за формулою:

$$K_m = (S_n + P_n) - (D + D_i) \text{ Грн.},$$

де: K_m - компенсація на послуги з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, які здійснюються у звичайному режимі руху;

S_n - собівартість Послуг, грн;

P_n - плановий прибуток від надання Послуг, грн;

D - чисті доходи, які пов'язані із наданням Послуг.

D_i - інші чисті доходи від інших видів діяльності, які пов'язані із наданням Послуг.

Плановий прибуток приймається як норма прибутковості капіталу, яка є нормальною для сектору в Україні і яка враховує ризик або відсутність ризику, понесеного суб'єктом господарювання внаслідок надання державної підтримки.

Чисті доходи – це доходи, отримані від перевезення пасажирів в міському транспорті, які користуються платним проїздом та пільговим проїздом.

Інші чисті доходи – отримання доходу від реклами тощо.

Розрахунок витрат Перевізника здійснюються на основі нормативного методу із урахуванням галузевих норм використання матеріальних та паливно-енергетичних ресурсів, ставок податків і зборів (обов'язкових платежів).

При розрахунку витрат ураховується загальний пробіг автомобільних транспортних засобів Перевізника (з урахуванням нульового пробігу).

Метод нарахування амортизації основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів Перевізник обирає самостійно відповідно до законодавства з урахуванням очікуваного способу отримання економічних вигід від його використання.

Під час розрахунку витрат загальний обсяг транспортної роботи та загальна кількість перевезених пасажирів, у тому числі з урахуванням пільгових категорій пасажирів, які відповідно до законодавства користуються такими правами, обґрунтовуються Перевізником на підставі фактичних показників роботи або встановлюються за результатами обстеження пасажиропотоків.

Витрати Перевізників, що входять до собівартості, здійснюється з урахуванням витрат з операційної діяльності та фінансових витрат, пов'язаних з перевезеннями пасажирів та багажу.

До витрат від операційної діяльності включаються:

- а) виробнича собівартість Послуг;
- б) адміністративні витрати;
- в) витрати на збут Послуг;
- г) інші витрати операційної діяльності.

Відповідно до підпункту 2.5. пункту 2 Наказу Міністерства транспорту та зв'язку України від 17.11.2009 року № 1175 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 листопада 2009 р. за N 1146/17162 «До виробничої собівартості Послуг відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 N 318, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.01.2000 за N 27/4248 (із змінами), включаються»:

- а) прямі матеріальні витрати;
- б) прямі витрати на оплату праці;
- в) інші прямі витрати;
- г) загальновиробничі витрати.

До складу прямих матеріальних витрат включаються витрати, пов'язані з використанням:

- а) палива, мастильних матеріалів, шин, акумуляторних батарей (включаючи транспортно-заготівельні витрати), інших матеріалів та складників, що використовуються безпосередньо для забезпечення виконання перевезень пасажирів і здійснення технологічних операцій в процесі підготовки автомобільних транспортних засобів до експлуатації та є необхідними компонентами процесу надання послуг;
- б) допоміжних матеріалів.

До складу прямих витрат на оплату праці включаються:

- а) витрати з основної заробітної плати працівникам, діяльність яких безпосередньо пов'язана з процесом перевезення пасажирів (водії, кондуктори).

Зазначені витрати визначаються виходячи з нормативної чисельності цих працівників та відпрацьованого ними часу, установлених обґрунтованих тарифних ставок (окладів), відрядних розцінок та посадових окладів;

- б) витрати з додаткової заробітної плати працівників (водії, кондуктори), встановлені відповідно до законодавства;
- в) заохочувальні та компенсаційні виплати цим працівникам згідно із законодавством.

Рівень прямих витрат на оплату праці визначається відповідно до законодавства, а також генеральної та галузевої угод, колективного договору.

До складу інших прямих витрат включаються:

- а) витрати на обов'язкові послуги, що надаються автостанціями Перевізнику за окремими договорами;
- б) витрати на отримання ліцензій, дозволів, проведення державних технічних оглядів тощо, що необхідні для забезпечення виконання перевізної діяльності;
- в) нарахування на витрати з оплати праці працівників (водії, кондуктори), а саме: на державне (обов'язкове) соціальне страхування, включаючи збір на обов'язкове соціальне страхування на випадок безробіття, на державне (обов'язкове) пенсійне страхування (до Пенсійного фонду України), інші обов'язкові збори і платежі, визначені законодавством;
- г) витрати на амортизацію основних засобів та нематеріальних активів виробничого призначення;
- г) витрати на всі види ремонту, технічний огляд і технічне обслуговування автомобільних транспортних засобів, які безпосередньо беруть участь у перевезеннях, для забезпечення їх технічного стану відповідно до вимог безпеки руху та інших експлуатаційних вимог, а також витрати на оплату праці (та відповідні нарахування на неї) працівників, які виконують ремонт і технічне обслуговування автомобільних транспортних засобів;
- д) вартість запасних частин, агрегатів, приладів, обладнання, пального і матеріалів, які витрачаються для виконання ремонту власними силами;
- е) вартість ремонтних робіт і послуг, виконаних сторонніми підприємствами та організаціями;
- є) вартість інструментів, наявних на автомобільних транспортних засобах, необхідних на випадок усунення технічних несправностей, що виникли під час роботи на маршруті;
- ж) витрати на медичний огляд водіїв Перевізника.

Сума амортизаційних відрахувань для розрахунку тарифу визначається з урахуванням руху основних засобів, інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів виробничого призначення у плановому періоді.

Амортизаційні відрахування за придбані основні засоби, які були отримані за рахунок коштів державного та міського бюджетів не включати у тариф на перевезення пасажирів.

Розрахунок витрат на технічне обслуговування і ремонт автомобільних транспортних засобів, що включаються до інших прямих витрат виробничої собівартості Послуг, здійснюється за формулою, або на підставі обґрунтованих фактичних витрат Перевізника на технічне обслуговування і ремонт автомобільних транспортних засобів за попередній рік, прогнозу індексів цін на промислову продукцію (послуги) на запланований рік та на підставі планових кошторисів.

Загальновиробничі витрати включають витрати, пов'язані з управлінням та обслуговуванням виробничого процесу і не передбачені в попередніх пунктах, а саме:

- а) витрати на управління виробництвом дільниць, що визначаються виходячи з чисельності працівників за штатним розписом, тарифно-кваліфікаційного складу апарату управління та встановлених на підприємствах тарифних ставок (окладів) (основна і додаткова заробітна плата, гарантійні та компенсаційні виплати, внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, оплата службових відряджень, витрати на підготовку та перепідготовку кадрів);
- б) витрати на утримання, експлуатацію, ремонт, операційну оренду основних засобів, інших необоротних активів загальновиробничого призначення та обов'язкове страхування відповідно до законодавства;
- в) розрахована відповідно до законодавства амортизація основних засобів та нематеріальних активів загальновиробничого призначення;
- г) витрати на виготовлення квитків на проїзд та квитково-облікової документації;
- г) витрати на закупівлю матеріалів і комплектувальних виробів для забезпечення роботи обладнання виробничих дільниць;
- д) оплата послуг сторонніх підприємств та організацій, пов'язаних із забезпеченням виробничого процесу;
- е) витрати на утримання і поточний ремонт виробничих будівель, споруд та приміщень (опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення);
- є) витрати на обслуговування виробничого процесу (оплата праці згідно із законодавством, зокрема за невідпрацьований, але оплачений час на виробництві, нарахування на заробітну плату, внески на обов'язкове страхування працівників відповідно до законодавства, витрати на відрядження, забезпечення пожежної безпеки та утримання охорони, інші витрати);
- ж) витрати на охорону праці, виробничу санітарію та утилізацію відпрацьованих мастильних та інших матеріалів на рівні не вище установлених нормативів.

Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, що не включаються до виробничої собівартості реалізованих Послуг, поділяються на адміністративні витрати, витрати на збут та інші витрати.

До складу адміністративних витрат належать:

- а) витрати на утримання апарату управління та інших працівників, зайнятих обслуговуванням адміністративної інфраструктури.
Ці витрати визначаються виходячи з нормативної чисельності та встановлених на підприємствах тарифних ставок (окладів) та включають основну і додаткову заробітні плати, гарантійні та компенсаційні виплати, внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, оплату службових відряджень, витрати на підготовку і перепідготовку працівників;
- б) витрати на утримання і поточний ремонт основних засобів, інших матеріальних необоротних активів адміністративного призначення (основна оренда, ремонт, опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення, охорона);
- в) витрати на зв'язок (поштові, телеграфні, телефонні, факс тощо);
- г) витрати на амортизацію основних засобів, необоротних матеріальних і нематеріальних активів адміністративного призначення, нараховані відповідно до законодавства;

- г) судові витрати (витрати на врегулювання спорів у судових органах), пов'язані з операційною діяльністю (перевезення пасажирів та багажу);
- д) податки, збори та інші передбачені законодавством обов'язкові платежі (крім податків, зборів та обов'язкових платежів, що включаються до виробничої собівартості Послуг);
- е) плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків;
- є) витрати на придбання малоцінних та швидкозношуваних предметів, канцелярських товарів, на передплату професійних періодичних видань, а також витрати на оплату послуг загальногосподарського призначення.

До складу витрат на збут включаються:

а) витрати з операційної діяльності, безпосередньо пов'язаної зі збутом Послуг, зокрема:

утримання місць продажу квитків на проїзд;

оплата праці працівників, діяльність яких пов'язана зі збутом Послуг, та сплата внесків на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;

оплата інформаційних послуг для пасажирів;

утримання основних засобів;

інші необоротні матеріальні активи (оренда, страхування, ремонт, оплата комунальних послуг, охорона);

б) витрати на амортизацію основних засобів та інших необоротних матеріальних і нематеріальних активів, пов'язаних зі збутом Послуг.

Витрати на збут Послуг визначаються за результатами аналізу фактичного рівня витрат за попередні роки з урахуванням змін, що передбачаються у плановому періоді.

Планування інших витрат з операційної діяльності здійснюється на основі їх економічного обґрунтування.

До складу інших витрат з операційної діяльності можуть включатися витрати на:

а) формений одяг водіїв та кондукторів (за наявності);

б) виплату та доставку пільгових пенсій згідно із законодавством.

До складу інших витрат не можуть бути включені:

а) суми безнадійної дебіторської заборгованості та відрахувань до резерву сумнівних боргів;

б) суми неустойки (штраф, пеня);

в) суми нестачі та втрати від псування цінностей;

г) витрати, пов'язані з купівлею (продажем) іноземної валюти, та втрати від операційної курсової різниці;

г) суми спонсорської та благодійної допомоги;

д) витрати на добровільне страхування майна та працівників;

е) витрати від списання не повністю амортизованих основних засобів;

є) оплата консалтингових та аудиторських послуг;

ж) собівартість реалізованих виробничих запасів;

з) витрати з утримання об'єктів соціальної інфраструктури;

и) суми, що відраховуються профспілковим організаціям для проведення культурно-масової та фізкультурної роботи.

До фінансових витрат належать витрати зі сплати відсотків за користування кредитами на забезпечення операційної діяльності та витрати, пов'язані із залученням позикового капіталу для здійснення операційної діяльності.

Розмір фінансових витрат визначається відповідно до кредитних та інших договорів і законодавства.

Формули розрахунку

окремих елементів прямих матеріальних витрат та інших прямих витрат, які включаються до планової виробничої собівартості Послуг

I. Розрахунок витрат на паливо для роботи автомобільних транспортних засобів

Витрати на паливо на 1 км пробігу розраховуються за формулою

$$V_{п\ 1\ км} = V_{п}' \times Ц_{п} = 0,01 N_{п} \times (1 + 0,01K_s) \times Ц_{п}, \quad \text{грн/км,}$$

де: $V_{п}'$ - загальні нормативні витрати палива на 1 км пробігу за конкретних умов експлуатації, л (м³)/км;

$N_{п}$ - базова лінійна норма витрат палива для конкретної марки автомобільного транспортного засобу, л/100 км (м³/100 км);

K_s - сумарний коригуючий коефіцієнт базової лінійної норми, яким враховуються конкретні умови експлуатації;

$Ц_{п}$ - прогнозована ціна палива, грн/л (грн/м³).

Базові лінійні норми витрат палива, перелік коригуючих коефіцієнтів, їх величини та методика їх застосування приймаються за Нормами витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті, затвердженими [наказом Міністерства транспорту України від 10.02.98 N 43](#) (із змінами).

II. Розрахунок витрат на мастильні матеріали для роботи автомобільних транспортних засобів

Витрати на мастильні матеріали на 1 км пробігу розраховуються пропорційно до витрат палива за формулою:

$$V_{м\ 1\ км} = 0,01 \times V_{п}' \times (N_{м} \times Ц_{м} + N_{тр} \times Ц_{тр} + N_{пл} \times Ц_{пл} + N_{с} \times Ц_{с}), \quad \text{грн/км,}$$

де: $N_{м}$, $N_{тр}$, $N_{пл}$, $N_{с}$ - норми витрат відповідно моторних, трансмісійних, спеціальних олив (л/100 л палива) та пластичних мастил (кг/100 л палива);

$Ц_{м}$, $Ц_{тр}$, $Ц_{пл}$, $Ц_{с}$ - прогнозована ціна відповідно моторних, трансмісійних, спеціальних олив (грн/л) та пластичних мастил (грн/кг).

Норми витрат мастильних матеріалів наведені в додатку В Норм витрат палива і мастильних матеріалів на автомобільному транспорті, затверджених [наказом Міністерства транспорту України від 10.02.98 N 43](#) (із змінами).

III. Технічне обслуговування і ремонт автомобільних транспортних засобів

Витрати на матеріали та запчастини на 1 км пробігу автомобільного транспортного засобу розраховуються за формулою:

$$V_{ТО\ і\ ПР\ 1\ км} = \frac{1}{L} [N_{щО} \times H_{м\ щО} + N_{ТО-1} \times H_{м\ ТО-1} + N_{ТО-2} \times H_{м\ ТО-2} + L \times (H_{м\ р} + H_{зч\ р})] \times \frac{1}{1000}, \quad \text{грн/км,}$$

де: $N_{щО}$, $N_{ТО-1}$, $N_{ТО-2}$ - кількість ЩО, ТО-1, ТО-2 за пробіг L автомобільного транспортного засобу, од.;

$H_{м\ щО}$, $H_{м\ ТО-1}$, $H_{м\ ТО-2}$ - норми витрат матеріалів на одне обслуговування, грн;

$H_{мр}$, $H_{зчр}$ - норми витрат відповідно матеріалів і запасних частин на ремонт на 1000 км пробігу, грн/1000 км.

IV. Автомобільні шини

Витрати на автомобільні шини на 1 км пробігу автомобільного транспортного засобу визначаються за формулою:

$$V_{ш\ 1км} = \frac{Ц_{ш} \times K_{ш}}{H_{ш} \times K_k}, \quad \text{грн/км,}$$

де: $Ц_{ш}$ - прогнозована ціна автомобільної шини, грн;

$K_{ш}$ - кількість шин, встановлених на одному автомобільному транспортному засобі, од.;

$H_{ш}$ - експлуатаційна норма середнього ресурсу шин, км, встановлена Експлуатаційними нормами середнього ресурсу пневматичних шин колісних транспортних засобів і спеціальних машин, виконаних на колісних шасі, затвердженими [наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 20.05.2006 N 488](#), зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 15.06.2006 за N 712/12586;

K_k - коефіцієнт коригування, який враховує умови експлуатації (сумарний коефіцієнт коригування розраховується за окремими коефіцієнтами коригування відповідно до конкретних умов експлуатації транспортного засобу. Методика застосування коефіцієнтів коригування надана в Експлуатаційних нормах середнього ресурсу пневматичних шин колісних транспортних засобів і спеціальних машин, виконаних на колісних шасі, затверджених [наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 20.05.2006 N 488](#), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 15.06.2006 за N 712/12586).

V. Акумуляторні батареї

Витрати на акумуляторні батареї на 1 км пробігу визначаються за формулою:

$$V_{аб\ 1км} = \frac{Ц_{аб} \times K_{аб}}{H_{аб} \times K_k \times I}, \quad \text{грн/км,}$$

де: $Ц_{аб}$ - прогнозована ціна акумуляторної батареї, грн;

$K_{аб}$ - кількість акумуляторних батарей, встановлених на одному автомобільному транспортному засобі, од.;

$H_{аб}$ - експлуатаційна норма середнього ресурсу акумуляторних батарей, місяців, встановлена Експлуатаційними нормами середнього ресурсу акумуляторних свинцевих стартерних батарей колісних транспортних засобів і спеціальних машин, виконаних на колісних шасі, затвердженими [наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 20.05.2006 N 489](#), зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 08.06.2006 за N 695/12569;

K_k - коефіцієнт коригування, який враховує умови експлуатації (сумарний коефіцієнт коригування розраховується за окремими коефіцієнтами коригування відповідно до конкретних умов експлуатації транспортного засобу. Методика застосування коефіцієнтів коригування надана в Експлуатаційних нормах середнього ресурсу акумуляторних свинцевих стартерних батарей колісних транспортних засобів і спеціальних машин, виконаних на колісних шасі,

затверджених [наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 20.05.2006 N 489](#), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 08.06.2006 за N 695/12569);
І - фактична інтенсивність експлуатації автомобільного транспортного засобу, км/місяць.

Опис механізму компенсації та параметрів для розрахунку й перегляду компенсації за надання послуг із перевезення пасажирів автомобільним транспортом в Лиманській міській територіальній громаді розроблено головним спеціалістом з питань державної допомоги суб'єктам господарювання виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Головний спеціаліст з питань
державної допомоги суб'єктам
господарювання

Н.О. Переволоцька

Секретар міської ради

Н.В. Ляшко

**Опис заходів щодо уникнення
та повернення компенсації у випадку надання надмірної компенсації**

1. Витрати та дохід, отриманий під час надання Послуги повинен розраховуватися відповідно до діючих правил бухгалтерського обліку та оподаткування.

2. Для підвищення прозорості та уникнення перехресного субсидіювання, коли суб'єкт господарювання, який здійснює надання Послуги, займається іншими видами діяльності, рахунки мають бути розподілені по кожному виду діяльності окремо та відповідати таким умовам:

- облікові рахунки, що відповідають кожному з видів діяльності, повинні бути окремими, а частка відповідних активів і постійних витрат повинна розподілятися відповідно до чинних положень бухгалтерського обліку та правил оподаткування;
- всі змінні витрати, відповідна частка постійних витрат і прибуток, пов'язаний з будь-якою іншою діяльністю перевізника, не можуть бути віднесені до послуг з перевезення пасажирів;
- витрати на надання послуг з перевезення пасажирів повинні бути збалансовані операційними доходами та виплатами від замовника транспортних послуг, без будь-якої можливості передачі доходу в інший сектор діяльності суб'єкта господарювання, що надає Послугу.

3. У випадку надання надмірної компенсації, вона має бути повернута на розрахункові рахунки, відкриті в органах Держказначейської служби в дохід бюджету Лиманської МТГ протягом 30 календарних днів з моменту виявлення. До моменту повернення надмірної компенсації будь яка виплата отримувачам такої компенсації не проводиться. За згодою сторін надмірна компенсація може бути включена до Розрахунку (Додаток 1), що призведе до зменшення обсягів компенсаційних виплат поточного періоду.

4. Відповідальність та контроль щодо уникнення надмірної компенсації несе суб'єкт господарювання, що надає Послугу з перевезення пасажирів.

5. Суб'єкт господарювання, що надає Послугу з перевезення пасажирів зобов'язується для уникнення надання надмірної компенсації надавати до 7 числа

кожного місяця, а в грудні до 23 числа до відділу житлово-комунального господарства (Муравльова) розрахунки для перевірки компенсації.

6. Після перевірки розрахунку компенсації відповідальна особа відділу житлово-комунального господарства (Муравльова) погоджує розрахунок та подає до відділу обліку та звітності (Манцева) для здійснення оплати компенсації за надання послуг із перевезення пасажирів автомобільним транспортом в органах казначейської служби України.

Опис заходів щодо уникнення та повернення компенсації у випадку надання надмірної компенсації розроблено головним спеціалістом з питань державної допомоги суб'єктам господарювання виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Головний спеціаліст з питань державної
допомоги суб'єктам господарювання

Н.О. Переволоцька

Секретар міської ради

Н.В. Ляшко