



УКРАЇНА
ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

від 20.01.2021 № 8/4-16

м. Покровськ

Про затвердження Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету та складу комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції

На підставі Закону України від 17.11.2020 року № 1009-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», рішення міської ради від 18.12.2020 №8/1-32 «Про реорганізацію юридичних осіб публічного права шляхом приєднання до Покровської міської ради Донецької області», з метою посилення соціального захисту, підтримки соціально незахищених категорій населення міста та людей що опинились в складних життєвих обставинах, які зареєстровані за місцем проживання і постійно проживають в м. Покровську та на приєднаних територіях, задля соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб з непідконтрольної Україні території, що зареєстровані як ВПО та фактично постійно проживають в м. Покровську та на приєднаних територіях, керуючись статтями 26, 59, 73 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції (додаток №1).
2. Затвердити склад комісії з питань надання матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету (додаток №2).
3. Департаменту фінансово-економічної політики та управління активами міської ради (Добровольський) передбачити в міському бюджеті витрати на реалізацію заходів, передбачених даним рішенням.

4. Рішення міської ради від 30.07.2020 № 7/81-19 «Про затвердження Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету та складу комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції» визнати такими, що втратило чинність.

5 Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому ради Жук А. та постійну комісію з гуманітарних питань (соціальний захист, культура, духовність) (Требушкіна).

Покровський міський голова

Р.Требушкін

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок надання одноразової матеріальної допомоги
за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції

1. Дане Положення визначає порядок та умови надання одноразової матеріальної допомоги за рахунок коштів місцевого бюджету (далі - матеріальна допомога) мешканцям міста Покровська та приєднаних територій, а також внутрішньо переміщеним особам з непідконтрольної Україні території, які зареєстровані як ВПО та фактично постійно проживають в місті Покровську та на приєднаних територіях і знаходяться в складних життєвих обставинах.

2. Право на отримання матеріальної допомоги мають: вищезазначені незахищені верстви населення, відповідно до Закону України "Про свободу пересування і вільний вибір місця проживання" та інших нормативно-правових актів України і перебувають у складних життєвих обставинах, не можуть самостійно їх подолати, з метою розв'язання їхніх життєвих проблем відповідно до статті 5 Закону України "Про соціальні послуги" в межах реалізації Програми економічного і соціального розвитку м.Покровська на відповідний бюджетний період.

3. Одноразова матеріальна допомога надається у нижчезазначених випадках та розмірах:

	3.1. У разі надзвичайних обставин, а саме:	Розмір
3.1.1.	стихійного лиха (пожежі, повені та інше), яке сталося у поточному році, підтверджених довідкою відповідних служб, протягом попередніх шести місяців на день подання заяви;	30 000 грн. виключно власнику житлового приміщення, якщо сума збитків перевищує вищезазначену суму
	3.2 У разі захворювання, а саме:	
3.2.1	онкологічне захворювання: * у разі проведення онкологічної операції в поточному році (протягом попередніх шести місяців на день подання заяви) з урахуванням висновків та рекомендацій лікарів при проведенні хіміо та променевої терапії;	25000 грн
	* при призначенні лікування в поточному році, з урахуванням висновків та рекомендацій лікарів при призначенні хіміо та променевої терапії	10000 грн
	*при призначенні лікування онкозахворювання та супутніх захворювань, внаслідок онко захворювання в період минулих років без оперативного втручання, без призначення проведення хіміо та променевої терапії в поточному році	4000 грн
3.2.2	хронічне захворювання в стадії загострення, яке потребує постійного вживання медичних препаратів, що підтверджено довідкою медичного закладу для осіб, які не користуються державними програмами по забезпеченню ліками, не мають групи інвалідності;	від 1000 грн
3.2.3.	хронічне захворювання в стадії загострення, яке потребує постійного вживання медичних	від 2000

	препаратів, що підтверджено довідкою медичного закладу для осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, які не користуються державними програмами по забезпеченню ліками та інші випадки	
3.2.4	тривале стаціонарне лікування із загостренням, оперативне хірургічне лікування в лікувальних закладах міста, інших містах України, підтверджене довідкою медичного закладу; протягом попередніх шести місяців на день подання заяви на допомогу; за умови, що середньомісячний сукупний дохід заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує встановлених законом двох прожиткових мінімумів;	від 3000 грн
3.2.5	оперативне хірургічне дорого коштовне (більш як 50000 тисяч грн) протезування, трансплантація життєво-необхідних органів, здійснення яких можливе в лікувальних закладах України і за її межами та інші тяжкі випадки захворювань, що підтверджені довідками медичних закладів.	у розмірі 50000 (п'ятдесят тисяч) гривень, за умови, що середньомісячний сукупний дохід заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує встановлених законом двох прожиткових мінімумів у розмірі 30000 (тридцять тисяч) гривень, за умови, що середньомісячний сукупний дохід заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, перевищує встановлені законом два прожиткових мінімумів згідно п.6.1 цього Положення
	3.3 У разі інших обставин, а саме:	
3.3.1	членам сімей військовослужбовців, які мають статус учасника АТО/ООС, або учасника бойових дій АТО /ООС, що брали безпосередню участь в АТО/ООС, забезпеченні їх проведення в східних областях України для вирішення соціально-побутових проблем, та у разі смерті військовослужбовця, не пов'язаної із захистом Батьківщини;	від 2000 грн
3.3.2	дружинам (чоловікам), які не одружилися вдруге, неповнолітнім дітям, повнолітнім дітям (в разі денної форми навчання до 23 років) загиблих (померлих) військовослужбовців, при виконанні службових обов'язків, в зоні АТО/ООС у випадках необхідності проведення ремонту та інших складних обставинах за потребою;	сума одноразової матеріальної допомоги не перевищує 50-ти тисяч гривень, визначається комісією, враховуючи обставини, що склалися, підтверджені відповідними документами, кошторисом завіреним печаткою відповідної організації, один

		раз у 2 роки, крім випадків потреби у лікуванні.
3.3.3.	громадянам пільгових категорій населення за колегіальним поданням громадських організацій міста до визначних дат і свят;	700 грн
3.3.4	особам звільненим з місць позбавлення волі, протягом шести місяців з дня звільнення, при наявності реєстрації за місцем проживання у м. Покровська, м. Родинське, смт.Шевченко та на території селищних рад приєднаних до Покровської міської ради;	1000 грн
3.3.5	особам з інвалідністю внаслідок війни, які приймали безпосередню участь у бойових діях Другої світової війни, для проведення ремонту житла та присадибної території (виключно власнику житла на придбання будівельних матеріалів та виконання ремонтних робіт) з метою поліпшення умов проживання та комунальних зручностей, а саме: проведення води та каналізації у приватному будинку, встановлення сантехніки, виконання робіт по встановленню автономного опалення, перекриття даху, ремонт фундаменту та отмостки будинку, асфальтування двору, встановлення пластикових вікон, дверей та інших видів робіт (за потребою).	сума одноразової матеріальної допомоги до 200000 тисяч гривень, визначається кошторисом перевіреном та затвердженим комісією призначеною розпорядженням міського голови та актом обстеження депутатом міської ради. Визначений кошторис погоджується з відділом капітального будівництва.
3.3.6.	родинам внутрішньо переміщених осіб, яким виконавчим комітетом міської ради надано житлове приміщення для тимчасового проживання ВПО для проведення поточних ремонтних робіт в наданому приміщенні (виключно на придбання будівельних матеріалів та виконання ремонтних робіт)	для трикімнатної квартири - 35 000грн., для двокімнатної квартири - 30 000 грн., для однокімнатної квартири - 25 000 грн.
3.3.7	членам сімей шахтарів (одному з членів родини), зареєстрованим за місцем проживання в м. Покровську, м. Родинське та с. Шевченко, які загинули на виробництві під час аварій на шахтах, що сталися протягом шести місяців на день звернення,	100 000 грн.
3.3.8	членам родин загиблих військовослужбовців (одному з членів сім'ї на родину), зареєстрованим за місцем проживання в м. Покровську, м. Родинське та с. Шевченко, які приймали безпосередню участь в бойових діях в зоні проведення операції об'єднаних сил в Луганській та Донецькій областях, і смерть настала внаслідок контузії, поранення чи каліцтва, отриманого під час захисту Батьківщини, протягом шести місяців на день звернення.	100 000 грн.
3.3.9	особам, позбавленим свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення.	3000 грн

4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги за рахунок коштів місцевого бюджету заявник особисто подає заяву, декларацію про доходи та майновий стан. У разі, якщо особа, яка звертається по допомогу, важко хвора людина, яка самотійно не пересувається,

заява на отримання одноразової матеріальної допомоги за рахунок коштів місцевого бюджету, надається особисто заявником спеціалісту Управління соціального захисту населення, який виїжджає за місцем проживання заявника за допомогою мобільного офісу згідно графіка.

До особистої заяви додаються наступні документи:

- копія паспорту заявника;
- копія ідентифікаційного номеру заявника;
- довідка з ЦНАП про місце реєстрації та склад сім'ї особи, яка подає заяву (за запитом УСЗН);
- довідка про доходи за попередні 6 місяців заявника, (ПФУ та ФСС м. Покровська за запитом УСЗН) ;
- документ (довідка), затверджений відповідною службою, що підтверджує стихійне лихо (пожежа, повінь, п. 3.1.1);
- довідка ЛКК про діагноз захворювання та потребу тривалого лікування;
- довідка медичного закладу про проведену операцію, тривале після операційне лікування (п. 3.2.1-3.2.5);
- копія довідки про статус учасника АТО/ООС в східних областях України; (п.3.3.1);
- копія посвідчення учасника бойових дій та підтвердження безпосередньої участі в АТО/ООС, забезпеченні її проведення в східних областях України (п.3.3.2);
- копія довідки про звільнення з місць позбавлення волі (п. 3.3.4);
- копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, яка приймала безпосередню участь у бойових діях Другої світової війни; (п. 3.3.5);
- копія договору найму житлового приміщення для тимчасового проживання ВПО (п. 3.3.6)
- особисте письмове зобов'язання, щодо цільового використання отриманих коштів виключно на придбання будівельних матеріалів та виконання ремонтних робіт (п. п. 3.3.5, 3.3.6)
- згода на збір та обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- заява з реквізитами банку та № поточного рахунку, на який будуть зараховані кошти грошової допомоги.
- у разі, якщо на день подання заяви, у заявника відсутній необхідний документ, або довідка, заява реєструється, а відсутні документи (довідки) дозволяється донести протягом 10-ти днів з дня прийому та реєстрації заяви. При наданні повного пакету документів, заява передається на розгляд комісії. Якщо протягом 10-ти днів повний пакет документів не наданий, заява залишається без розгляду, надані документи заявнику не повертаються.

4.1. Особи з інвалідністю або один з батьків дитини з інвалідністю, опікуни чи піклувальники (законні представники) до заяви додатково додають:

- копію паспорта та/або свідоцтва про народження дитини з інвалідністю (у разі потреби копію паспорта законного представника та документа, що підтверджує його повноваження);
- копії ідентифікаційного номеру особи з інвалідністю та/або опікуна чи піклувальника (законного представника);
- копія довідки МСЕК;
- копія висновку МСЕК, лікувально-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності;
- копію рішення суду про визнання особи недієздатною та про призначення опікуна;

4.2. Внутрішньо переміщені особи до заяви додатково додають:

- копію довідки внутрішньо переміщеної особи із зони проведення АТО/ООС в східних областях України;

- акт або довідка, що підтверджують фактичне постійне проживання сусідами (не менше двох) та представником координаційного центру самоорганізації м. Покровська внутрішньо переміщеної особи із зони проведення АТО/ООС в східних областях України;

4.3. Дружина (чоловік), які не одружилися вдруге, неповнолітні діти, повнолітні діти (в разі денної форми навчання до 23 років) загиблих (померлих) військовослужбовців, при виконанні службових обов'язків в зоні АТО /ООС, учасники бойових дій в АТО /ООС до заяви додатково додають:

- копію довідки, яка підтверджує статус родини загиблих (померлих) військовослужбовців при виконанні службових обов'язків, а також загиблих (померлих) в зоні АТО/ООС військовослужбовців, підтвердження безпосередньої участі в АТО/ООС, забезпеченні її проведення в східних областях України.

4.4. Представником родини загиблого шахтаря до заяви додатково додається:

- копія свідоцтва про смерть загиблого шахтаря;
- довідка, що підтверджує зв'язок причини смерті з виконанням службових обов'язків, або копії акту спецрозслідування Н-І/П (виробничий травматизм).

4.5. Представником родини загиблого в АТО/ООС до заяви додатково додається:

- копія свідоцтва про смерть загиблого військовослужбовця;
- довідка, що підтверджує зв'язок причини смерті з виконанням службових обов'язків військовослужбовця (копія витягу з протоколу засідання військово-лікарської комісії по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв колишнього військовослужбовця).

4.6. Особа, позбавлена свободи внаслідок збройної агресії проти України, додатково додає:

- довідку штабу Антитерористичного центру при Службі безпеки України про перебування у заручниках незаконних збройних формувань в районі проведення ООС та був визволений.

5. Копії документів, поданих для отримання допомоги, засвідчуються посадовими особами органу соціального захисту населення, до якого надійшла заява про надання допомоги. Підставою для призначення та виплати одноразової матеріальної допомоги є акт обстеження матеріально-побутових умов заявника, складений депутатом міської ради, або соціальним інспектором УСЗН Покровської міської ради Донецької області..

6. Матеріальна допомога за рахунок коштів місцевого бюджету надається один раз на рік, у разі, якщо заявник протягом поточного року не отримував матеріальну допомогу із коштів, виділених депутатом міської ради на виконання депутатських повноважень (крім п.3.3.2). Матеріальна допомога за рахунок коштів місцевого бюджету на лікування дитини надається один раз на рік одному з батьків дитини.

6.1. Одноразова матеріальна допомога згідно п.3.2.5 надається у розмірі 50000 (п'ятдесят тисяч) гривень, за умови, що середньомісячний сукупний дохід заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує встановлених законом двох прожиткових мінімумів та у розмірі 30000 (тридцять тисяч) гривень, якщо середньомісячний сукупний дохід заявника за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, перевищує встановлені законом два прожиткових мінімуму, за умови надання заявником оригіналу рахунку за підписом лікарів медичного закладу, де проводилась операція та оригіналу квитанції про сплату суми рахунку вартості проведеної операції із зазначенням прізвища заявника в квитанції про сплату.

7. Одноразова матеріальна допомога виплачується на підставі протоколу засідання комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету згідно вимог Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету, затвердженого рішенням міської ради та відповідно Програми економічного і соціального розвитку міста Покровська, затвердженої рішенням міської ради на відповідний бюджетний період.

8. Управлінням соціального захисту населення Покровської міської ради Донецької області ведеться прийом документів особисто від заявника, облік, реєстр отримувачів матеріальної допомоги (де зазначаються відомості про розмір та підстави надання матеріальної допомоги), здійснюється підготовка кошторисних документів розподілу та надання одноразової матеріальної допомоги згідно протоколу засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету .

9. Виплата зазначеної допомоги провадиться відділом бухгалтерського обліку Управління соціального захисту населення Покровської міської ради Донецької області через відділення банків за наданими розрахунковими рахунками в межах кошторису призначеного на відповідний рік. В окремих випадках, у разі, коли матеріальна допомога надсилається поштовим переказом, сплата поштового збору здійснюється із суми наданої одноразової матеріальної допомоги за рахунок коштів місцевого бюджету заявника.

10. Розмір допомоги визначає комісія (відкритим голосуванням) у кожному конкретному випадку залежно від складності проблеми заявника, стану здоров'я, його матеріального стану, на день подання заяви, з урахуванням висновку депутата міської ради.

Комісія приймає рішення про доцільність надання матеріальної допомоги, її розмір, або відмову у наданні матеріальної допомоги щодо кожної особи, яка подала відповідну заяву, розглядає заяву без участі заявника, або запрошує заявника на засідання комісії (у разі потреби).

11. Виплата одноразової матеріальної допомоги у випадку смерті заявника членам родини не проводиться.

Секретар міської ради

Н.Іваньо

СКЛАД

комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам
за рахунок коштів місцевого бюджету

Жук Алевтина В'ячеславівна	- керуючий справами виконкому ради, голова комісії
Добровольський Олександр Олександрович	- в.о. директора Департаменту фінансово-економічної політики та управління активами міської ради, заступник голови комісії
Бонзюх Ірина Павлівна	- начальник управління соціального захисту населення міської ради, заступник голови комісії
Белікова Лідія Сергіївна	- завідувач відділенням організації надання адресної натуральної та грошової допомоги територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради, секретар комісії
Члени комісії:	
Голощапова Валентина Федосіївна	- голова ради Покровської міської організації ветеранів (за згодою)
Гончаров Андрій Сергійович	- начальник відділу правової і кадрової роботи управління соціального захисту населення міської ради
Недюжа Юлія Петрівна	- спеціаліст I категорії управління соціального захисту населення міської ради
Мигуля Світлана Володимирівна	- головний спеціаліст бюджетного відділу управління фінансово-економічної політики Департаменту фінансово-економічної політики та управління активами міської ради
Пешкова Світлана Василівна	- директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради
Паращевіна Ірина Михайлівна	- лікар гастроентеролог КНП «Покровська клінічна лікарня інтенсивного лікування» (за згодою)
Саглай Оксана Юріївна	- завідувач відділенням соціальної допомоги вдома територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради
Сіпіліна Вікторія Миколаївна	- завідувач сектору протокольної роботи відділу забезпечення діяльності міської ради

Харчевна
Олена Володимирівна

- депутат міської ради, (за згодою)

Червяковська
Людмила Григорівна

- голова організації жінок м.Покровська, член
громадської ради при виконкомі Покровської міської
ради (за згодою)

Четверик
Тетяна Сергіївна

- голова міського товариства інвалідів м.Покровська,
(за згодою)

Секретар міської ради

Н.Іваньо

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення міської ради

Про затвердження Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету та складу комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції

Прийняття даного проекту рішення необхідне для посилення соціального захисту, підтримки соціально незахищених категорій населення міста у разі складного оперативного втручання, важкого захворювання та тривалого дорого вартісного лікування громадян, осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, які зареєстровані за місцем проживання і проживають в м. Покровська та на приєднаних територіях, соціальної адаптації та захисту внутрішньо переміщених осіб з непідконтрольної Україні території, які зареєстровані як ВПО що фактично постійно проживають в м. Покровську, та на приєднаних територіях, а також у зв'язку з кадровими змінами.

Начальник управління
соціального захисту населення
Покровської міської ради

І.Бонзюх

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
до проекту рішення Покровської міської ради Донецької області

Про затвердження Положення про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету та складу комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги громадянам за рахунок коштів місцевого бюджету в новій редакції

ПІДГОТОВЛЕНИЙ:

Управлінням соціального захисту
населення міської ради

Начальник управління

І.Бонзюх

ПОГОДЖЕНИЙ:

Керуючий справами виконкому
ради, голова комісії

А.Жук

В.о. директора Департаменту
фінансово-економічної політики
та управління активами міської
ради, заступник голови комісії

О.Добровольський

В.о. начальника відділу
юридичного забезпечення
діяльності міської
ради та її виконавчих органів

Т.Білецька

Начальник відділу забезпечення
діяльності міської ради

Ж.Крамарова

Голова постійної комісії з
гуманітарних питань (соціальний
захист, культура, духовність)

В.Требушкіна

Голова постійної комісії з питань
планування, бюджету і фінансів,
інвестиційної політики

О.Харчевна

Секретар міської ради

Н.Іваньо

