



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

24.12.2020

№8/3-71

м. Лиман

Про упорядкування умов
оплати праці міського голови,
секретаря міської ради, першо-
го заступника міського голови,
заступників міського голови,
керуючого справами та
старост

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами), від 06.02.2008 №34 « Про внесення зміни до деяких постанов Кабінету Міністрів України», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 91 Бюджетного кодексу України, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити з 1 січня 2021 року:
 - 1.1. розмір надбавок міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами виконавчого комітету, старостам (додаток 1);
 - 1.2. виплату надбавок проводити щомісячно у розмірах затвердженого фонду оплати праці, передбаченого кошторисом витрат виконавчого комітету міської ради.
2. Міському голові, секретарю міської ради проводити щомісячно преміювання згідно з їх особистим вкладом в загальні результати роботи(додаток 2).
3. Першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами, старостам проводити щомісячно преміювання згідно з їх особистим вкладом в загальні результати роботи в відсотках до посадового окладу за окремим розпорядженням міського голови.
4. Преміювання до державних та професійних свят, проводити в межах фонду оплати праці та додатково з економії фонду оплати праці в розмірі посадового окладу або із розрахунку середньомісячної заробітної плати.

5. Надавати міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику міського голови, заступникам міського голови, керуючому справами, старостам допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати передбаченого кошторисом виконавчого комітету міської ради.
6. Фінансування видатків на заробітну плату, нарахування та утримання апарату міської ради та її виконавчого комітету проводити за рахунок бюджетних асигнувань виконавчого комітету Лиманської міської ради.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та регуляторної політики (Вінничук).

Міський голова

О.В. Журавльов

РОЗМІРИ НАДБАВОК

№ П/П	Посада, ППП	Розміри надбавок
1.	Міському голові Журавльову О.В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг
2.	Секретарю міської ради Ляшко Н.В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг
3.	Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Авдеєнко Н.П.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг
4.	Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Афоніну Ю.А.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
5.	Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Сироватській І. Л.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
6.	Керуючому справами виконавчого комітету Погорелову О.В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
7.	Старості Криволуцького старостинського округу Філоненко Л.В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
8.	Старості Шандриголівського старостинського округу Сиротенко О.М.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
9.	Старості Тернівського старостинського округу Рикову А.Б.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
10.	Старості Рубцівського старостинського округу Костенко К.І.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
11.	Старості Ямпільського старостинського округу Рибалко Ю.В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
12.	Старості Дробишевського старостинського округу Сабініній І.М.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 % посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років

13.	Старості Новоселівського старостинського округу Меделяєвій Н.В..	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
14.	Старості Рідкодубівського старостинського округу Панову О.Б.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
15.	Старості Коровоярського старостинського округу Князєву В. І.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
18.	Старості Яцьківського старостинського округу Чикало О. В.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
19.	Старості Ярівського старостинського округу Богуславському О.М.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років
20.	Старості Зарічненського старостинського округу Мікуліну О.І.	За високі досягнення в праці у розмірі 50 %посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років

Розроблено відділом обліку та звітності виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Начальник відділу

Н.І. Манцева

Додаток 2
до рішення міської ради
від _____ № _____

РОЗМІР ПРЕМІЇ

№ П/П	Посада, ППП	Розмір премії %
1.	Міському голові Журавльову О.В.	100
2.	Секретарю міської ради Ляшко Н.В.	80

Розроблено відділом обліку та звітності виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Начальник відділу

Н.І. Манцева