



**УКРАЇНА**  
**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**РІШЕННЯ**

**від 21.02.2020 № 7/74-4**

м.Покровськ

Про затвердження Положення  
про порядок проведення міського  
конкурсу міні-проектів в 2020 році

З метою визначення найбільш актуальних напрямків місцевого розвитку та створення умов для підвищення активності громади, в рамках здійснення депутатської діяльності депутатами Покровської міської ради, керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР та «Про статус депутатів місцевих рад» від 11.07.2002 №93-IV, міська рада:

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про порядок проведення міського конкурсу міні-проектів в 2020 році (додається).
2. Фінансовому управлінню міської ради (Порецька) здійснювати фінансування заходів, передбачених даним рішенням, за рахунок коштів міського бюджету.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку міста, інвестиційної діяльності, розвитку підприємства (Стародуб), організацію виконання покласти на секретаря міської ради Сущенко І. В.

В.п. міського голови

І. Сущенко

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про порядок проведення міського конкурсу міні-проектів в 2020 році**

#### **1. Загальні питання**

1.1 Дане Положення встановлює порядок проведення конкурсного відбору міні-проектів місцевого розвитку (далі – Конкурс).

1.2. Мета Конкурсу – визначення найбільш актуальних напрямків місцевого розвитку та створення умов для підвищення активності громади.

1.3. Основні завдання Конкурсу:

- стимулювання діяльності органів самоорганізації населення, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ), ініціативних груп через надання фінансової підтримки громадським ініціативам;

- створення сприятливого для внутрішнього розвитку територіальної громади клімату шляхом підвищення рівня її самоорганізації;

- об'єднання ресурсів органів місцевого самоврядування, органів самоорганізації населення, окремих об'єднань громадян, ініціативних груп та інших структур для вирішення соціально значущих проблем територіальної громади.

1.4. Пріоритетні напрямки Конкурсу:

- благоустрій місць відпочинку населення – парків, скверів, алей;

- ремонт пам'ятників, а також місцевих пам'яток, історичних будівель і споруд;

- поліпшення стану житлового фонду та прилеглих територій (у тому числі раціональне використання енергоресурсів, благоустрій прибудинкових територій і доріг, озеленення, облаштування дитячих ігрових та спортивних майданчиків);

- поліпшення якості соціальних послуг, що надаються населенню (в тому числі ремонт, облаштування або оснащення об'єктів соціального призначення - шкіл, лікарень, стадіонів і спортивних споруд, бібліотек, клубів, зупинок громадського транспорту, зміцнення бази творчих колективів).

#### **2. Умови Конкурсу**

2.1. До участі в Конкурсі запрошуються органи самоорганізації населення, ініціативні групи, ОСББ (далі – Конкурсанти).

2.2. Бажаючі взяти участь у Конкурсі подають до міської ради заявку та копії таких документів:

2.2.1. Органи самоорганізації населення:

- протокол зборів (конференції) жителів адміністративно-територіальної одиниці про створення органу самоорганізації населення;

- рішення міської ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення;

- рішення виконавчого комітету міської ради (в разі реєстрації органу самоорганізації населення як юридичної особи);

2.2.2. Для ініціативних груп громадян:

- протокол про створення ініціативної групи, завірений головою та секретарем;

- персональний склад членів ініціативної групи із зазначенням прізвища, імені, по батькові, року народження і місця проживання;

2.2.3. Для ОСББ:

- витяг з державного реєстру ОСББ;
- статут;
- паспорт керівника ОСББ.

2.3. Копії наданих матеріалів, зазначених у п. 2.2, подаються в електронному та друкованому вигляді, інформація про міні-проекти надається відповідно до форми-заявки, яка затверджується рішенням міської ради (додаток 1 до Положення) і погоджується депутатом Покровської міської ради, конкурсанта. На титульному аркуші обов'язково зазначається повне найменування та місцезнаходження Конкурсанта.

2.4. Реалізація міні-проектів здійснюється протягом 2020 року. При цьому допускається залучення коштів з міського бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

2.5. Міні-проекти не допускаються до участі в Конкурсі: при виявленні недостовірної інформації ініціативної групи, інших об'єднань громадян і їх неспроможності реалізувати міні-проект;

- конкурсантом подано офіційний лист про відкликання міні-проекту до початку фінансування;

- міні-проект був поданий після закінчення встановленого терміну прийому;

- конкурсна документація надана не в повному обсязі або така, що не відповідає вимогам даного Положення.

В рамках Конкурсу не фінансуються міні-проекти:

- спрямовані на політичну та виборчу діяльність;

- передбачають отримання прибутку і пряму матеріальну допомогу;

- передбачають отримання заробітної плати, винагороди та інші компенсаційні виплати учасниками;

- погашення боргових зобов'язань та матеріальних збитків;

- витрати на придбання ліцензій, патентів і товарних знаків;

- придбання або ремонт техніки для ініціативних груп громадян;

- випуск авторських робіт, організацію та проведення персональних виставок.

2.6. Конкурсанти несуть відповідальність за достовірність інформації та документів, які вони надають, а також за надання звітності у відповідності з чинним законодавством.

2.7. За окремою вимогою Конкурсного комітету Конкурсанти можуть надавати додаткову інформацію про своїх конкурсних пропозиціях. Для більш наочного подання пропозицій допускається проведення демонстраційних показів робіт (друкованих видань, аудіо - і відеопродукції) щодо проекту.

### **3. Критерії і порядок оцінки проектів**

Проекти оцінюються за такими критеріями:

3.1. Відповідність міні-проекту пріоритетам конкурсу.

Міні-проекти можуть відповідати одному або декільком пріоритетним напрямкам Конкурсу.

3.2. Реалістичність міні-проекту, конкретний і значимий результат:

- наявність чітко сформульованої проблеми;

- визначення оптимальних методів реалізації міні-проекту;

- вимірність і конкретність очікуваних результатів.

3.3. Фінансові та організаційні можливості Конкурсанта, перспективи продовження діяльності:

- розмір власного внеску Конкурсанта;

- перспективи подальшого розвитку міні-проекту з опорою на місцеві ресурси.

3.4. Економічна ефективність проекту:

- співвідношення витрат і результатів міні-проєкту;
- вартість товарно-матеріальних цінностей, потрібних цілях реалізації міні-проєкту;
- залучення коштів з інших джерел на реалізацію або розвиток міні-проєкту (створення механізму соціального партнерства).

#### **4. Організаційне забезпечення Конкурсу**

4.1. Для проведення Конкурсу рішенням міської ради створюється Конкурсний комітет (додаток 2 до Положення)

4.2. Конкурсний комітет:

- контролює дотримання даного Положення та плану проведення Конкурсу;
- проводить конкурс;
- приймає рішення про переможців Конкурсу.

4.3. Регламент роботи Конкурсного комітету:

4.3.1. Засідання Конкурсного комітету є правомочним, якщо в ньому беруть участь більше половини членів від затвердженого складу.

4.3.2. За результатами розгляду питань Конкурсним комітетом приймаються рішення, які оформляються протоколом і підписуються головою Конкурсного комітету, а в разі його відсутності – його заступником і секретарем.

4.3.3. Рішення Конкурсного комітету приймається більшістю голосів від кількості членів ради, які брали участь у засіданні. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету.

#### **5. Процедура Конкурсу**

Проведення Конкурсу відбувається згідно Плану проведення міського конкурсу міні - проєктів місцевого розвитку в 2020 році (додаток 3 до Положення).

#### **6. Фінансування міні-проєктів**

6.1. Фінансування реалізації міні-проєктів здійснюється за рахунок коштів міського бюджету в сумі 2 520 тис. грн. (70,0 тис. грн. на одного депутата Покровської міської ради) та інших джерел, не заборонених законодавством.

6.2. За результатами Конкурсу, на підставі рішення Конкурсного комітету, рішенням Покровської міської ради затверджується розподіл фінансових коштів.

6.3. Кошти міського бюджету витрачаються відповідно до діючого бюджетного законодавства.

6.4. Реалізація міні-проєктів здійснюється на підставі договорів, що укладаються між переможцями конкурсу та Покровською міською радою.

6.5. Порядок використання товарно-матеріальних цінностей, придбаних в ході реалізації міні-проєктів, визначається умовами договору.

Секретар міської ради

І.Сущенко