



**УКРАЇНА**  
**ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**РІШЕННЯ**

**від 15.11.2019 № 7/70-9**

м.Покровськ

Про затвердження Порядку надання платних медичних послуг Комунальним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Покровської міської ради Донецької області.

З метою реалізації чинного законодавства щодо створення та введення нових форм організації роботи медичної допомоги, з метою поліпшення якості обслуговування населення, що знаходиться на території міста Покровська, міста Родинського, смт. Шевченко Донецької області, а також вжиття заходів підтримки громадського здоров'я на виконання вимог Законів України «Про основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», керуючись статтями 25, 26, 32, 34, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок про надання платних медичних послуг Комунальним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Покровської міської ради Донецької області.
2. Координацію за виконанням даного рішення покласти на КП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Покровської міської ради Донецької області (Остряніна), контроль - на постійну депутатську комісію з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, надання послуг населенню і транспорту (Саркісян).

В.п. міського голови

І.Сущенко

Додаток  
до рішення міської ради  
від 15.11.2019 №7/70-9

Порядок  
надання платних медичних послуг Комунальним підприємством  
«Центр первинної медико-санітарної допомоги» Покровської міської ради  
Донецької області

1. Загальні положення

- 1.1. Цей порядок поширюється на Комунальне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Покровської міської ради Донецької області (далі – КП ЦПМСД).
- 1.2. Перелік платних послуг, які можуть надаватись ЦПМСД, визначено чинним Законодавством.
- 1.3. Для виконання платних послуг КП ЦПМСД використовує свої фонди, основні засоби, матеріальні та нематеріальні активи.
- 1.4. Перелік та вартість платних послуг у КП ЦПМСД затверджується наказом керівника закладу.
- 1.5. Працівники, відповідальні за платні послуги у КП ЦПМСД, надають населенню консультації щодо порядку надання платних послуг.

2. Основні завдання

- 2.1. Розширення обсягу медичних послуг за рахунок надання платних послуг.
- 2.2. Забезпечення та зберігання фондів, основних засобів, матеріальних та нематеріальних активів.
- 2.3. Поліпшення матеріально-технічної бази у КП ЦПМСД.

3. Організація роботи

- 3.1. Використання цього Порядку передбачає:
  - перелік тарифів (вартості) платних послуг у КП ЦПМСД;
  - платні медичні послуги для фізичної або юридичної особи, надаються на підставі договору, розрахункового документа (касовий чек, квитанція), платіжного доручення з відміткою банку або відділення поштового зв'язку про перерахування коштів;
  - взаємовідносини між фізичними, юридичними особами, та працівниками ЦПМСД;
  - відповідальність працівників КП ЦПМСД за надання послуг;
  - забезпечення систематичного та чіткого обліку всієї роботи з надання платних послуг та контролю за якістю їх виконання.

4. Права і обов'язки

КП ЦПМСД має право:

- 4.1 Використовувати кошти одержані від надання платних послуг на збільшення заробітної плати та на потреби підприємства.
- 4.2. Визначати можливість і доцільність виконання послуги.

4.3. Рекламувати платні послуги, вносити пропозиції про розширення або припинення надання платних послуг чи окремих їх видів.

4.4. Вносити зміни тарифів на платні послуги.

КП ЦПМСД зобов'язаний:

4.5. Чітко дотримуватись виконання цього Порядку.

4.6. Забезпечувати якісне та оперативне обслуговування населення.

#### 5. Керівництво роботою з надання платних послуг

5.1. Робота щодо організації та надання платних послуг очолюється керівником закладу.

5.2. Відповідальні особи фіксують отримані населенням послуги.

#### 6. Порядок визначення тарифу (вартості) платних послуг

6.1. Тариф (вартість) послуги визначається на підставі калькуляції витрат, пов'язаних з наданням послуги.

#### 7. Планування та використання доходів від платних послуг

7.1. Облік надходжень та видатків покладається на бухгалтерію КП ЦПМСД.

7.2. Бухгалтерія зобов'язана вести облік та складати звітність з платних послуг відповідно до чинного законодавства.

7.3. Оплата за послуги може здійснюватися в безготівковій формі. Оплата здійснюється шляхом попередньої оплати через банк на спеціальний реєстраційний рахунок КП ЦПМСД.

7.4. Відповідно до ст. 13 Бюджетного Кодексу України плата за послуги зараховується до власних надходжень Комунального закладу.

7.5. Планування витрат за рахунок доходів, одержаних від надання платних послуг, здійснюється за кожним видом послуг.

#### 8. Заключні положення

8.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних медичних послуг, а також обґрунтованість розмірів плати за послуги несе керівник ЦПМСД.

8.2. Відносини не врегульовані цим Порядком, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.

Секретар міської ради

І.Сущенко