



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

18.02.2021

№8/5-624

м. Лиман

Про внесення змін до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи м. Лиман та затвердження його в новій редакції

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» (із змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 25.11.2020 № 1159 «Про внесення змін до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу та Положення про центр олімпійської підготовки», керуючись ст. 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи м. Лиман, затвердженого рішенням Лиманської міської ради від 14.12.2017 № 7/39-1753 «Про внесення змін до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи м. Лиман та затвердження його в новій редакції», а саме:

1.1. У пункті 1 слова «позашкільний навчальний заклад» замінити словами «заклад спеціалізованої позашкільної освіти».

1.2. Пункт 13 викласти в новій редакції:

«Зарахування до спортивної школи здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту.

Переведення вихованців спортивної школи відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у спортивній школі у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів. Вихованці можуть перебувати у спортивній школі до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року».

1.3. Пункти 35-36 викласти в новій редакції:

«35. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) спортивної школи здійснюється за рішенням засновника або уповноваженого ним органу або рішенням господарського суду.

36. Ліквідація спортивної школи здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється засновником або органом, що прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензій кредиторами визначаються засновником або уповноваженим ним органом або господарським судом.»

1.4. Доповнити Статут пунктами 37-42 такого змісту:

«37. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління спортивною школою. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс спортивної школи і подає його на затвердження органу, який прийняв рішення про ліквідацію.

38. Працівникам, що звільняються в результаті реорганізації чи ліквідації спортивної школи, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

39. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням засновника.

40. Спортивна школа вважається реорганізованою або ліквідованою з моменту внесення інформації до Єдиного державного реєстру.

41. У разі реорганізації спортивної школи її права та обов'язки переходять до правонаступника. У разі ліквідації спортивної школи її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації або зараховані до доходу бюджету.

42. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції та підлягають обов'язковій державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань».

2. Затвердити Статут дитячо-юнацької спортивної школи м. Лиман у новій редакції (додається).

3. Директору Дитячо-юнацької спортивної школи м. Лиман (Мовчану) здійснити всі необхідні заходи, передбачені діючим законодавством України щодо державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури та спорту, справах молоді та соціального захисту населення (Ребров), постійну комісію з питань прав людини, депутатської діяльності, етики, законності, свободи слова та інформації (Кабацький) та заступника міського голови Афоніна Ю.А.

Секретар міської ради

Н.В. Ляшко

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Лиманської міської ради

від _____ № _____

СТАТУТ

Дитячо - юнацька спортивна школа
м. Лиман
(нова редакція)

м. Лиман
2021

Загальна частина.

1. Дитячо-юнацька спортивна школа м. Лиман (далі - спортивна школа) - заклад спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю, створена як юридична особа, яка забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, що в установленому порядку визнані в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортивного резерву для збірних команд Лиманщини.

1.1. Засновником спортивної школи є Лиманська міська рада Донецької області.

1.2. Найменування повне: Дитячо-юнацька спортивна школа м. Лиман.

1.3. Найменування скорочене: ДЮСШ м. Лиман.

1.4. Юридична адреса: 84400, Донецька область, м. Лиман, вул. Грушевського б«А».

2. Спортивна школа є юридичною особою, має власну печатку, штамп установленого зразку, ідентифікаційний номер, має право на відкриття реєстраційних рахунків в органах державного казначейства.

3. Спортивна школа у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями Лиманської міської ради, її виконавчого комітету, наказами управління освіти, молоді та спорту міської ради і цим Статутом.

Організаційно-правові засади діяльності.

4. Спортивна школа підпорядкована, підзвітна та підконтрольна управлінню освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради.

5. Спортивна школа у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що відповідають меті діяльності спортивної школи.

6. Відділення з певного виду спорту спортивної школи включає: групи початкової підготовки, в яких здійснюється відбір обдарованих вихованців для подальшої спеціалізації в обраному виді спорту, забезпечується підвищення у них інтересу до регулярної рухової активності, розвиток здібностей, формування морально-етичної і вольової поведінки, опанування вихованцями основ техніки і тактики обраного виду спорту; групи базової підготовки, в яких здійснюється підготовка вихованців до тренувальних та змагальних навантажень, необхідних для досягнення високих спортивних результатів, забезпечується підвищення рівня фізичної підготовки та поліпшення спортивних результатів вихованців; групи спеціалізованої підготовки, до яких залучається оптимальна кількість перспективних вихованців з метою спеціалізованої спортивної підготовки для досягнення ними високих спортивних результатів.

Організація діяльності спортивної школи.

7. Навчально-тренувальна та спортивна робота спортивної школи проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

8. Навчальний рік у спортивній школі починається з 1 вересня.

Річний навчальний план для кожного відділення розраховується на 52 тижні. Для груп початкової підготовки та попередньої підготовки передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору.

9. Тривалість навчальної години в спортивній школі становить 45 хвилин.

Тривалість одного заняття в спортивній школі не може перевищувати:

-двох навчальних годин у групах початкової підготовки;

-трьох навчальних годин у групах базової підготовки;

-чотирьох навчальних годин у групах спеціалізованої підготовки.

10. Режим щоденної роботи спортивної школи визначається розкладом занять, що складається на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету - представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація спортивної школи створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

11. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи спортивних шкіл установлюються відповідно до навчальних програм з видів спорту.

12. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор спортивної школи управлінню освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради до 1 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором спортивної школи до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися у встановленому порядку зміни.

13. Зарахування до спортивної школи здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту.

Переведення вихованців спортивної школи відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у спортивній школі у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої

підготовки за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів. Вихованці можуть перебувати у спортивній школі до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

14. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців - у цілодобових.

15. Спортивна школа має право проводити навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними, медико-відновлювальними засобами, вітамінами та білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем відповідно до норм, затверджених центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більш як 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України, затвердженого наказом центрального органу виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту, та груп підготовки до вищих досягнень, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більш як 250 днів на рік.

Спортивна школа відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

16. Організація медичного супроводження підготовки вихованців спортивної школи здійснюється відповідно до спільних нормативних документів центральних органів виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту та охорони здоров'я.

Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи.

17. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в спортивній школі є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступники.

18. Вихованці спортивної школи зобов'язані:

- поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- дотримуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки,

установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах попередньої базової підготовки;

- виконувати положення антидопінгового законодавства;

- берегти державне, громадське і особисте майно;

- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

19. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у спортивній школі, зобов'язані:

- виконувати навчальні програми з видів спорту;

- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;

- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

- додержуватися вимог Статуту спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;

- брати участь у роботі тренерської ради спортивної школи;

- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

20. Тренером-викладачем спортивної школи може бути особа, яка є громадянином України та має освіту педагогічного профілю освітньо-кваліфікаційного рівня не нижче «молодший спеціаліст». Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором спортивної школи.

21. Обсяг навантаження тренера-викладача визначається директором спортивної школи згідно із законодавством і затверджується управлінням освіти, молоді та спорту міської ради.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов,

затверджених в установленому порядку центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту та кошторисом витрат спортивної школи.

22. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором спортивної школи у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

23. Тренери-викладачі спортивної школи підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури і спорту.

Керівництво спортивною школою.

24. Безпосереднє керівництво спортивною школою здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) міським головою за поданням управління освіти, молоді та спорту міської ради. На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України та має вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня "спеціаліст" або "магістр".

25. Директор спортивної школи:

- здійснює загальне керівництво спортивною школою, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником за її результати;

- в установленому порядку за погодженням управління освіти, молоді та спорту міської ради затверджує структуру і штатний розпис спортивної школи, контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;

- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- представляє спортивну школу на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- затверджує посадові інструкції працівників;

- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

- розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

26. У спортивній школі може бути введена для кожного відділення посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем. Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-

викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

27. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

Тренерська рада спортивної школи:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;

- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

28. Органом громадського самоврядування спортивної школи є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

29. У спортивній школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база спортивної школи.

30. Фінансово-господарська діяльність спортивної школи проводиться відповідно до законодавства та Статуту.

31. Доходи спортивної школи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання, реалізації мети та напрямів діяльності, визначених у п.1 Статуту. Фінансування спортивної школи здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів засновника та інших джерел.

32. Матеріально-технічна база спортивної школи включає рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

33. Спортивна школа у процесі фінансово-господарської діяльності має право:

- здійснювати платні послуги для підприємств, установ та громадян за користування рухомим та нерухомим майном спортивної школи;

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту;

- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована спортивна школа;

- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту спортивної школи;

- самостійно укладати договір про надання в оренду рухомого та нерухомого майна, яке знаходиться на балансі спортивної школи.

34. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи спортивній школі за відсутності власної спортивної бази можуть надаватися в користування безоплатно спортивні об'єкти міста та району.

Реорганізація або ліквідація спортивної школи

35. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) спортивної школи здійснюється за рішенням засновника або уповноваженого ним органу або рішенням господарського суду.

36. Ліквідація спортивної школи здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється засновником або органом, що прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензій кредиторами визначаються засновником або уповноваженим ним органом або господарським судом.

37. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління спортивною школою. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс спортивної школи і подає його на затвердження органу, який прийняв рішення про ліквідацію.

38. Працівникам, що звільняються в результаті реорганізації чи ліквідації спортивної школи, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

39. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням засновника.

40. Спортивна школа вважається реорганізованою або ліквідованою з моменту внесення інформації до Єдиного державного реєстру.

41. У разі реорганізації спортивної школи її права та обов'язки переходять до правонаступника. У разі ліквідації спортивної школи її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації або зараховані до доходу бюджету.

42. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника, шляхом викладення Статуту у новій редакції та підлягають обов'язковій державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань».

Статут розроблено ДЮСШ м. Лиман.

Секретар міської ради

Н. В. Ляшко