



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ Р І Ш Е Н Н Я

21.03.2019

№7/62-3002

м. Лиман

Про затвердження Положення про оплату праці, умов преміювання головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Лиманської міської ради

З метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Лиманської міської ради, керуючись ст. 97 Кодексу законів про працю України, ст. 15, 16 Закону України «Про оплату праці», наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» та ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату праці, умов преміювання головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства, засновником якого є Лиманська міська рада (далі – Положення) (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови (Гамаюнова) та постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційною діяльності та регулярної політики (Коломацький).

Міський голова

П.Ф.Цимідан

Додаток 1
Затверджено
Рішенням Лиманської міської ради
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ

про оплату праці, умов преміювання головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Лиманської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про оплату праці, умов преміювання головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Лиманської міської ради, (далі – Положення) розроблено з метою визначення розміру оплати праці, умов преміювання головного лікаря (керівника), оплата праці якого здійснюється з державного бюджету (через Національну службу здоров'я України) або з інших законних джерел.

1.2. Положення розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 року № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення».

1.3. Заробітна плата головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства складається з посадового окладу, підвищень посадового окладу (за наявності кваліфікаційної категорії), надбавок, доплат, премій та заохочень.

2. Визначення розміру посадового окладу.

2.1. Розмір посадового окладу головного лікаря (керівника) комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Лиманської міської ради (далі – головний лікар (керівник) визначається (встановлюється) за відповідним тарифним розрядом Єдиної тарифної сітки з урахуванням міжпосадового співвідношення (тарифного коефіцієнту) від рівня мінімальної заробітної плати.

2.2. Посадовий оклад головного лікаря (керівника) підприємства змінюються у відповідності із зміною мінімальної зарплати, згідно із чинним законодавством.

3. Умови преміювання за підсумками роботи.

3.1. Преміювання головного лікаря (керівника) здійснюється відповідно до його особистого вкладу в загальний результат за підсумками роботи у звітному періоді.

3.2. Звітними періодами для преміювання головного лікаря (керівника) є місяць.

3.3. Премії головному лікарю (керівнику) нараховуються при дотриманні основних умов преміювання.

Основними умовами преміювання є:

- своєчасне укладення договору про медичне обслуговування населення з Національною службою здоров'я України та дотримання його умов;
- своєчасне та якісне виконання умов контракту;
- своєчасне затвердження в установленому порядку фінансового плану

- підприємства;
- ефективне використання комунального майна;
 - відсутність заборгованості із виплати заробітної плати;
 - недопущення нещасних випадків з вини підприємства;
 - забезпечення своєчасного внесення платежів до бюджету;
 - відсутність заборгованості з комунальних та інших платежів;
 - відсутність дисциплінарного стягнення за звітний період;
 - відсутність повторних обґрунтованих скарг щодо якості надання послуг підприємством.

3.4. Премія нараховується на посадовий оклад з урахуванням підвищень за кваліфікаційну категорію.

3.5. Преміюванню головного лікаря (керівника) здійснюється за період відпрацювання на підприємстві у відсотковому вираженні пропорційно до відпрацьованого часу.

3.6. Премія не виплачується за час відпусток, тимчасової непрацездатності, навчання.

3.7. Розмір премії головного лікаря (керівника) щомісячно складає не більше 150% від розміру посадового окладу та визначається за Розпорядженням міського голови.

3.8. Преміювання головного лікаря (керівника) здійснюється у разі відсутності заборгованості: заробітної плати працівникам підприємства, за спожиті комунальні послуги та платежів до державного та місцевого бюджетів.

4. Інші види матеріального заохочення

4.1. Головному лікарю (керівнику) підприємства може виплачуватися відповідно до умов колективного договору та в межах фонду оплати праці також:

- допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу під час основної щорічної відпустки.
- надбавка (за вислугу років, високі досягнення у праці, почесні звання тощо).
- доплата (за науковий ступень тощо).
- матеріальна допомога у сумі не більш ніж 1 посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання.
- підвищень посадового окладу (за наявність кваліфікаційної категорії, за роботу у шкідливих та важких умовах).

5. Підстави та порядок позбавлення премії

5.1. Головний лікар (керівник) може бути позбавлений премії частково або повністю у разі порушення:

- умов контракту з керівником (головним лікарем) комунального закладу охорони здоров'я та Статуту підприємства;
- трудової, виробничої дисципліни;
- правил внутрішнього трудового розпорядку.

Положення розроблено комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Лиманської міської ради.

Головний лікар _____

Ю.М. Чалий

Секретар міської ради _____

Т.Ю. Каракуц