

**СЕМЕНІВСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

(двадцята позачергова сесія сьомого скликання)

22.12.2017

Про план роботи

районної ради на 2018 рік

 Відповідно статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

районна рада вирішила:

 Затвердити план роботи районної ради на 2018 рік (додаток на 13 арк.).

В.о. голови

районної ради В.Сербин

Додаток

 до рішення двадцятої позачергової сесії районної ради

сьомого скликання

від 22.12.2017

 **План роботи**

**Семенівської районної ради**

**на 2018 рік**

 **І. Основні питання для внесення на розгляд**

**1.1.Сесії районної ради**

|  |
| --- |
| **І квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за 2017 рік |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації.  |
|  |
| Про внесення змін до показників районного бюджету на 2018 рік. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Звіт голови районної державної адміністрації про виконання Програми економічного і соціального розвитку району за 2017 рік та здійснення делегованих повноважень. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації **Доповідає:** голова райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження районної Програми зайнятості населення на 2018-2020 роки. |
|  **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає**: директор районного центру зайнятості  |
|  |
| Про виконання Програми створення і використання матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків у Семенівському районі на 2013-2017 роки. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** перший заступник голови райдержадміністрації |
|  |
| Про інформацію начальника Семенівського відділення поліції про стан боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території району. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради  спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник Семенівського відділення поліції. |
|  |
| Про інформацію керівника Лубенської місцевої прокуратури про стан законності, заходи щодо її зміцнення та результати діяльності на території району. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** керівник Лубенської місцевої прокуратури |
|  |
| **ІІ квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за І квартал 2018 року. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації |
|  |
| Про організацію підготовки до літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2018 році. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами РДА.**Доповідає:** перший заступник головирайдержадміністрації. |
|  |
| Про стан забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми проблемами. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної радиспільно з управліннями і відділами РДА. **Доповідає:** начальник відділу освіти , молоді та спорту райдержадміністрації .  |
|  |
| Про виконання Програми розвитку інформаційної сфери у Семенівському районі. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами РДА.**Доповідає:** заступник голови райдержадміністрації |
|  |
| **ІІІ квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за перше півріччя 2018 року. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про хід виконання районної Програми оздоровлення та відпочинку дітей. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** начальник відділу освіти , молоді та спорту райдержадміністрації. |
|  |
| Про підготовку закладів соціальної сфери району до опалювального сезону. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спіль управліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** перший заступник голови райдержадміністрації. |
|  |
| Про інформацію начальника Семенівського відділення поліції про стан боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території району. |
|  **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради  спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник Семенівського відділення поліції. |
|  |
| Про інформацію керівника Лубенської місцевої прокуратури про стан законності, заходи щодо її зміцнення та результати діяльності на території району. |
|  **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** керівник Лубенської місцевої прокуратури. |
|  |
| **ІVквартал** |
| Про звіт голови районної ради за свою діяльність з грудня 2017 року по грудень 2018 року. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** голова районної ради.  |
|  |
| Про затвердження Програми економічного та соціального розвитку району на 2019 рік. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації**Доповідає:** начальник відділу економічного агропромислового розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за 9 місяців 2018 року. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** голова постійної комісії, виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження районного бюджету на 2019 рік. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** голова постійної комісії, виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про хід виконання районної Програми з реалізації молодіжної політики, підтримки сім’ї, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на 2017-2020 роки. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради спільно зуправліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** начальник відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації. |
|  |
| Про виконання районних програм, термін дії яких закінчується у 2018 році. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями та відділами райдержадміністрації.**Доповідають:** керівники відділів та управлінь райдержадміністрації. |

**1.2. Засідання постійних комісій районної ради**

|  |
| --- |
| **І квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за 2017 рік |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації.  |
|  |
| Про внесення змін до показників районного бюджету на 2018 рік. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Звіт голови районної державної адміністрації про виконання Програми економічного і соціального розвитку району за 2017 рік та здійснення делегованих повноважень. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації **Доповідає:** голова райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження районної Програми зайнятості населення на 2018-2020 роки. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає**: директор районного центру зайнятості  |
|  |
| Про виконання Програми створення і використання матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків у Семенівському районі на 2013-2017 роки. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** перший заступник голови райдержадміністрації |
|  |
| Про інформацію начальника Семенівського відділення поліції про стан боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території району. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради  спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник Семенівського відділення поліції. |
|  |
| Про інформацію керівника Лубенської місцевої прокуратури про стан законності, заходи щодо її зміцнення та результати діяльності на території району. |
| **І квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** керівник Лубенської місцевої прокуратури |
|  |
| **ІІ квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за І квартал 2018 року. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації |
|  |
| Про організацію підготовки до літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2018 році. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами РДА.**Доповідає:** перший заступник головирайдержадміністрації. |
|  |
| Про стан забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми проблемами. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної радиспільно з управліннями і відділами РДА. **Доповідає:** начальник відділу освіти , молоді та спорту райдержадміністрації .  |
|  |
| Про виконання Програми розвитку інформаційної сфери у Семенівському районі. |
| **ІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами РДА.**Доповідає:** заступник голови райдержадміністрації |
|  |
| **ІІІ квартал** |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за перше півріччя 2018 року. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про хід виконання районної Програми оздоровлення та відпочинку дітей. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** начальник відділу освіти , молоді та спорту райдержадміністрації. |
|  |
| Про підготовку закладів соціальної сфери району до опалювального сезону. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спіль управліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** перший заступник голови райдержадміністрації. |
|  |
| Про інформацію начальника Семенівського відділення поліції про стан боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території району. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради  спільно з управліннями і відділами райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник Семенівського відділення поліції. |
|  |
| Про інформацію керівника Лубенської місцевої прокуратури про стан законності, заходи щодо її зміцнення та результати діяльності на території району. |
| **ІІІ квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. **Доповідає:** керівник Лубенської місцевої прокуратури. |
|  |
| **ІVквартал** |
| Про звіт голови районної ради за свою діяльність з грудня 2017 року по грудень 2018 року. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради.**Доповідає:** голова районної ради.  |
|  |
| Про затвердження Програми економічного та соціального розвитку району на 2019 рік. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**  виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації**Доповідає:** начальник відділу економічного агропромислового розвитку, торгівлі та інфраструктури райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження звіту про виконання районного бюджету за 9 місяців 2018 року. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** голова постійної комісії, виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про затвердження районного бюджету на 2019 рік. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** голова постійної комісії, виконавчий апарат районної ради спільно з відділами та управліннями райдержадміністрації. **Доповідає:** начальник фінансового управління райдержадміністрації. |
|  |
| Про хід виконання районної Програми з реалізації молодіжної політики, підтримки сім’ї, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на 2017-2020 роки. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:**виконавчий апарат районної ради спільно зуправліннями і відділами райдержадміністрації.**Доповідає:** начальник відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації. |
|  |
| Про виконання районних програм, термін дії яких закінчується у 2018 році. |
| **ІV квартал**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради спільно з управліннями та відділами райдержадміністрації.**Доповідають:** керівники відділів та управлінь райдержадміністрації. |

 Профільні постійні комісії районної ради в обов’язковому порядку попередньо розглядають також всі інші питання, що вносяться на розгляд пленарних засідань та за потреби проводять робочі засідання, зокрема виїзні.

**І.3. Координаційної ради з місцевого самоврядування**

**при голові районної ради.**

**Січень**

Про виконання статей 3,45 Закону України «Про запобігання корупції».

**Лютий**

Про співпрацю органів місцевого самоврядування району з правоохоронними органами щодо виконання районної комплексної Програми профілактики правопорушень на 2016-2020 роки.

**Березень**

Про організацію підготовки та проведення двомісячника благоустрою, впорядкування і озеленення населених пунктів району.

**Квітень**

Про організацію відзначення в районі Дня Перемоги над нацизмом у другій світовій війні та вирішення питань щодо соціального захисту ветеранів

**Травень**

Про організацію підготовки до літнього оздоровчого сезону в рамках районної Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2016-2020 роки.

**Червень**

Про співпрацю органів місцевого самоврядування району з обласним фондом підтримки індивідуального будівництва на селі «Власний дім»

**Липень**

Про стан медичного обслуговування населення району в умовах реформування.

**Серпень**

Про стан готовності закладів освіти до нового навчального року.

**Вересень**

Про участь громад району у конкурсах проектів розвитку місцевого самоврядування.

**Жовтень**

Про стан готовності закладів соціальної сфери до функціонування в зимовий період 2018-2019 років.

**Листопад**

Про стан та перспективи виконання районної програми розвитку фізичної культури та спорту на 2017-2020 роки

**Грудень**

Про підсумки діяльності органів місцевого самоврядування у 2018 році та завдання на перспективу.

**1.4. Питання для внесення на розгляд президії районної ради**

Питання, пов’язані з підготовкою пленарних засідань районної ради.

 **Відповідальні за підготовку:**

 голови постійних комісій районної ради;

 виконавчий апарат районної ради.

**ІІ. Основні організаційно-масові заходи.**

|  |
| --- |
|  |
| Участь в заходах до Дня соборності України. |
| **Січень 2018** | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів щодо вшанування воїнів -інтернаціоналістів. |
| **Лютий 2018** | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів у зв’язку з відзначенням Міжнародного Дня 8 Березня. |
| **Березень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів до 32-ї річниці Чорнобильської трагедії. |
| **Квітень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Робота щодо формування районної Дошки Пошани за підсумками 2017 року. |
| **Квітень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів з нагоди Дня пам’яті та примирення та Перемоги над нацизмом у другій світовій війні. |
| **Травень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів щодо відзначення Дня Конституції України. |
| **Червень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів щодо відзначення Дня Незалежності України. |
| **Серпень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів у зв’язку з відзначенням Дня визволення Семенівщини у другій світовій війні. |
| **Вересень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів у зв’язку з відзначенням Дня захисника України. |
| **Жовтень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь у заходах до Дня гідності та свободи. Участь у заходах до Дня пам’яті жертв голодоморів. |
| **Листопад 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |
|  |
| Участь в організації та проведенні заходів з нагоди відзначення Дня місцевого самоврядування.Участь у проведенні заходів в рамках новорічно-різдвяних свят. |
| **Грудень 2018**  | **Відповідальні за підготовку:** виконавчий апарат районної ради. |

.

Керуючий справами

районної ради Ю.Черевик