Додаток 2
до Положення про
Громадський бюджет
у місті Запоріжжі

КАРТА АНАЛІЗУ ПРОЕКТУ,
РЕАЛІЗАЦІЯ ЯКОГО ВІДБУВАТИМЕТЬСЯ ЗА РАХУНОК КОШТІВ
ГРОМАДСЬКОГО БЮДЖЕТУ
В 2018 РОЦІ

РОЗДІЛ І.
АНАЛІЗ ПОВНОТИ ТА ВІДПОВІДНОСТІ ВИМОГАМ ЗАПОВНЕННОГО БЛАНКУ-ЗАЯВИ

(заповнюється по всіх бланках-заявах, які включено до реєстру поданих проектів)

Відповідальний : Координаційна рада з питань Громадського бюджету;
Зміст заходу: перевірка повноти та правильності заповнення бланку-заяви.

1. Включено до реєстру поданих проектів за № 47 5

2. Бланк-заява заповнена згідно з вимогами щодо повноти і правильності, отже, немає необхідності запрошувати у автора додаткову інформацію.
а) **так**
б) ні (*які недоліки? яких даних недостатньо?*)
.....
.....

3. Автор (необхідну відповідь підкреслити)
а) заповнив бланк-заяву, надавши додаткову інформацію (*які пункти?*)
.....
.....
б) не надав додаткову інформацію (*чому?*)
.....
.....

4. Висновок щодо передачі до відповідного виконавчого органу Запорізької міської ради для аналізу бланку-заяви за змістом :
а) так *(назва виконавчого органу Запорізької міської ради)*
Департамент спорту, сім'ї та молоді міської ради
.....

б) ні (*обґрунтування*)
.....
.....

19.06.2017 _____ К.Ю. Акулов
(дата) *(підпис)* *(ПІБ голови, заступника чи секретаря Координаційної ради)*

РОЗДІЛ ІІ.
АНАЛІЗ ЗМІСТУ ТА МОЖЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАПРОПОНОВАНОГО ЗАВДАННЯ ПРОЕКТУ

(заповнюється лише по тих бланках-заявах, які відповідно до п.4 попереднього розділу мають висновок «так»)

Відповідальний: Департамент спорту, сім'ї та молоді ЗМР
(виконавчий орган Запорізької міської ради, визначений в пп.а) п.4 попереднього розділу)
Зміст заходу: здійснення аналізу поданих проектів за змістом та можливістю реалізації

1. Бланк-заява містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності.
а) так
б) ні (*чому?*)
так
.....
.....

2. Інформацію, що міститься в бланку-заяві, було доповнено Автором. Бланк містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції завдання з точки зору змістовності
а) так
б) ні (*чому?*)
так
.....
.....

3. Запропонований проект входить до повноважень органів місцевого самоврядування
а) так
б) ні (*чому?*)
так
.....
.....

4. Запропонований проект відповідає чинному законодавству, в тому числі рішенням Запорізької міської ради та її виконавчого комітету.
а) так
б) ні (*чому?*)
так
.....
.....

5. Територія/земельна ділянка, на якій відбуватиметься реалізація запропонованого проекту:

а) це територія/земельна ділянка, на якій можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя;
б) ця територія/земельна ділянка не належить до переліку територій, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів бюджету міста Запоріжжя *(обґрунтування)*
.....
не застосовується
.....
.....
в) не стосується.

6. Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом не більше 12 місяців:

а) так
б) ні (*чому?*)
.....
..... так .....

7. Витрати за кошторисом, призначеного на реалізацію запропонованого завдання:

а) без додаткових зауважень
б) з зауваженнями (необхідно внести або уточнити їх, використовуючи для обґрунтування дані, наведені в таблиці нижче)

Складові завдання	Витрати, сума грн.
1. Стул (30 шт)	300,00 × 30 = 9000
2. Крісло офісне (4)	800,00 × 4 = 3200
3. Стіл письмовий (10)	800,00 × 10 = 8000
4. Шафа офісна (3)	1100,00 × 3 = 3300
5. Шафа для одягу	1200
6. Стіл конференційний	800

Загальна сума 127 500 грн. (двісті двадцять сім тисяч, п'ятсот гривень 00 коп)
Обґрунтування:
Норми витрат не відповідають
граничним нормам витрат відповідно
до Постанови КМУ від 04.04.01 № 332.
Загальна сума проекту з урахуванням
змін становитиме 227,500 грн

8. Висновок, стосовно технічних можливостей виконання запропонованого завдання:
а) позитивний
б) негативний (*чому?*)
..... а) позитивний .....
.....
.....
.....
в) не стосується

9. Висновок стосовно доцільності реалізації запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

а) позитивний
б) негативний (*чому?*)
..... а) позитивний .....
.....
.....
.....

10. Висновок стосовно експлуатаційних витрат на реалізацію запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії:

а) позитивний
б) негативний (*чому?*)
в) не стосується

б) не застосовується

11. Висновки і погодження/узгодження з іншими виконавчими органами Запорізької міської ради стосовно можливості реалізації завдання (наприклад, погодження з департаментом архітектури та містобудування міської ради і т.д.), ситуації та умов, в яких реалізація завдання може суперечити/перешкоджати реалізації інших завдань або міських інвестицій, які стосуються даної земельної ділянки/території або будинку

узгоджень не потребує

12. Чи реалізація запропонованого завдання передбачає витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт і т.д.)

а) так (*які у річному вимірі?*)

ні

б) ні

13. Обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту до реєстру проектів, які допускаються до голосування (*а також опис передумов, які можуть зашкодити реалізації завдання та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого завдання*):

а) позитивні
б) негативні

Обгрунтування/зауваження:

позитивні

25.04.2017 _____ П.С. Бланк

(дата) *(підпис)* *(ПІБ керівника структурного підрозділу Запорізької міської ради, визначений в пп.а) п.4 попереднього розділу)*